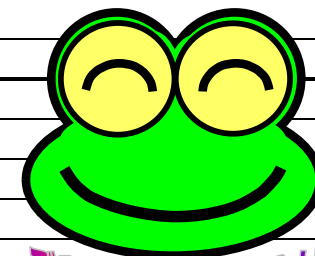


☆求人情報

※応募先：(株)タズミ 本社 ☎0467-77-1847

中間処分業務	※募集中 *資源化物や廃棄物を、選別・破碎・切断・減容固化して、自社で資源化・燃料化処理し、その他は適正処分委託します		
営業業務	※募集中 *お客様からの問い合わせ対応、現地現状確認、見積書作成・掲示、契約書作成・締結、アフターフォロー、管理業務		
事務業務	※募集中 *電話応対・伝票入力・産廃リスト業務・販売管理事務業務・経理事務業務・庶務業務（清掃その他関連業務）		
勤務地	*収集運搬業務・営業業務：吉岡RC *中間処分業務：PT海老名工場		
*勤務時間	＜現場職＞7：45～17：00（実質勤務 8時間、休憩75分） ＜事務職＞8：45～17：00（実質勤務 7時間、休憩75分）		
*休日	日曜日・祝祭日・その他（土曜日・夏期休暇・年末年始等は、年間カレンダーによる）		
*年次有給休暇	本採用時に10日付与、毎年3月11日に更新付与 *付与日数は法令通り		
*社会保険関係	健康保険・厚生年金・雇用保険・労働保険は、 仮採用時から加入		
*賞与	年2回（原則、7月10日・12月10日）、支給目安：給料月額（固定手当含む）1ヶ月/回、1年未満は勤務月数比率、経営状況により変動		
*退職金	退職金規定による、3年勤務以降から支給、 一部 中小企業退職金共済より直接支給 されます		
*資格取得制度	業務に必要な免許（中型・大型1種 等）の、 資格取得支援制度 あり		
給料支給日	10日締め、25日支給（休日の場合 前営業日）		
仮採用（試用期間）	3回目の10日までの期間、賃金は能力経験等により@1,112円～1,500円/時間、通勤手当：400円 or 500円/日 支給		
給料＜現場 職＞	＜本採用時 支給例＞		＜支給基準 等＞
基本給（年齢給）	165,000	30歳	基準：年末の年齢、20歳＝160,000円、1歳ごとに500円加算
基本給（経年給）	0	勤続0年	基準：年末の勤続年数、1年ごとに1,000円（1年未満は切捨て）
基本給（能力手当）	60,000	目安：トラック経験者	1等級＝2,500円、1等級ごとに2,500円加算 *業務経験度や本採用時の業務習得度等で評価決定します
職務手当	0		主任：10,000円～、係長：30,000円～
役職手当	0		課長職：50,000円～
部門事務手当	27,000	18時間/月（45分/日）	部門別 事務業務 所要時間×残業単価×24日 *100の位 四捨五入
安全手当	10,000		10,000円 ※就業中の労災・事故が連続 3ヶ月未発生時に支給
通勤手当	10,000	10km以内	マイカー通勤：10km以内¥10,000円、15km以内¥15,000円、20km以内¥20,000円
家族手当	8,000	配偶者1名・子1名	扶養配偶者=5,000円、扶養者=3,000円/名
住宅手当	20,000	持家	持家=2万、借家=1万、非世帯主=無し
時間外手当	35,795	24時間の場合	早出・残業：平均30分以内 8時間/月 目安、土曜休日出勤：2日16時間/月 目安
※支給合計額	335,795	本採用時 目安額	※本採用審査での能力手当額や、時間外労働時間により 支給合計額は変動します
給料＜事務 職＞	＜本採用時 支給例＞		＜支給基準 等＞
基本給（年齢給）	145,000	30歳	基準：年末の年齢、20歳＝140,000円、1歳ごとに500円加算
基本給（経年給）	0	勤続0年	基準：年末の勤続年数、1年ごとに1,000円（1年未満は切捨て）
基本給（能力手当）	30,000	目安：事務経験者	1等級＝2,000円、1等級ごとに2,000円加算 *業務経験度や本採用時の業務習得度等で評価決定します
職務手当	0		主任：10,000円～、係長：30,000円～
役職手当	0		課長職：50,000円～
安全手当	1,000		1,000円 ※就業中の労災・事故が連続 3ヶ月未発生時に支給
通勤手当	10,000	10km以内	マイカー通勤：10km以内¥10,000円、15km以内¥15,000円、20km以内¥20,000円
家族手当	0	扶養者ナシ	扶養配偶者=5,000円、扶養者=3,000円/名
住宅手当	10,000	借家	持家=2万、借家=1万、非世帯主=無し
時間外手当	23,036	18時間の場合	早出・残業：平均15分以内 4時間/月 目安、土曜休日出勤：2日14時間/月 目安
※支給合計額	219,036	本採用時 目安額	※本採用審査での能力手当額や、時間外労働時間により 支給合計額は変動します



ごみが活きかえる!!